

科目名 Course Name		開講年次	開講学期	曜日・時限
ガイドヘルパー講座Ⅲ Course of Study on Mobility Guide Ⅲ		2年	後期	別途、時間割参照
単位数	授業の形態	授業の性格		履修上の制限
1単位	演習	選択	(特になし)	特になし
当該科目の理解を促すために受講しておくことが望まれる科目				
特になし				
同時に履修しておくことが望まれる科目				
「ガイドヘルパー講座Ⅰ」 「ガイドヘルパー講座Ⅱ」				
担当者に関する情報				
氏名	研究室の場所	オフィスアワー	電話番号・メールアドレス	
新井文子／久保由佳／大熊信成	福祉棟2階	初回授業にて説明する。	授業中に指示します	
授業の概要				
視覚に係る基本的な人体の構造と機能を概観し、視覚障害の原因疾患と症状およびその心理をを理解する。そして、見えにくい・見えないことによる日常生活上の障害から生活ニーズを捉える。これらの学びをもとに、同行援護従事者としての基本姿勢や留意点、基本技術を修得する。演習においては、視覚障害を日常の何気ない動作から体験し、生活障害を具体的に理解する。				
授業の目標				
①同行援護の法的位置づけと従事者としての役割を説明できるようにする。 ②視覚障害に起因する医学的知識から、生活障害および心理状態をむすびつけることができるようにする。 ③同行援護の業務内容を説明できるようにする。 ④同行援護の基本技能および応用技能を習得できるようにする。				
授業の方法				
演習科目であるが、講義も併用する。演習は教室や校内だけでなく、校外においてもおこなう。				
学習の成果（学習成果）				
視覚障害のある人の心身の状況および日常生活上の不自由さを理解し、適切な同行援護サービスを提供することができる。				
授業のスケジュールと内容				
第1回目	ガイダンス（シラバスにそって）、演習時の諸注意（30分） 視覚障害のある人の福祉の制度とサービス（福祉制度の概要、サービスの種類・内容・役割等）（60分）（担当：大熊）			
第2回目	同行援護の制度と従事者の業務① 同行援護の制度と従事者の役割と意義（90分）（第2回～5回②、12回 担当：新井）			
第3回目	同行援護の制度と従事者の業務②（30分） 障害・疾病の理解① 頻度の高い障害・疾病の医学的知識、日常生活における障害（60分）			
第4回目	障害・疾病の理解②（60分） 障害のある人の心理① 視覚障害のある人の心理的特性と介護者の心得 【一部演習】（30分）			
第5回目	障害のある人の心理②（30分）情報支援と情報提供① 情報支援の重要性と情報提供の方法（60分）（レポート1 提出：第6回目）（第5回①～9回② 担当：久保）			
第6回目	情報支援と情報提供②（60分） 代筆・代読の基礎知識① 代筆・代読の方法と留意点（30分）			

第7回目	代筆・代読の基礎知識②（90分）	
第8回目	同行援護の基礎知識① 同行援護の目的と機能、基本原則（90分）	
第9回目	同行援護の基礎知識②（30分） 基本技能①点字ブロック、ガイド上の留意点【一部演習】（60分）（第9回①～11回、13回～15回 担当：新井・久保）	
第10回目	基本技能② 基本姿勢、立ち位置交換、誘導歩行 【演習】（90分）	
第11回目	基本技能③ クロックポジション、椅子への誘導、狭所やドアの通過、段差・階段の昇降 【演習】（90分）	
第12回目	基本技能のまとめおよび応用技能の概要、第12回までの知識・技術の確認（筆記試験形式）	
第13回目	応用技能① ファミリアリゼーション、防御姿勢、食事介助 【演習】（90分）	
第14回目	応用技能② エスカレーター・エレベーターの乗降【演習（校外）】（90分）（レポート2 提出：第15回目）	
第15回目	応用技能③ 車の乗降、トイレ誘導、買い物や通院等 【演習】（90分）	
成績評価の方法と基準		
評価の領域	割合	評価の基準
授業参加態度	40%	演習時の諸注意が守られている。演習には積極的に参加し、指導を受け入れ、改善・向上のために努力する姿勢がみられている。
レポート	20%	1・2：演習の振り返り S：提示された項目に対して、学び得たことを具体的に記述している。（1・2 共通）
調査報告書		
小テスト		
試験	40%	第12回にそれまでの知識・技術を筆記試験形式で確認する。 （テキスト・自筆ノート・配布資料の持ち込みを許可する。）
発表内容（態度含む）		
その他		
教科書と参考図書		
教科書	「同行援護従業者養成研修テキスト 第3版」 中央法規出版	
履修上の留意点・ルール		
演習時は動きやすい服装等にし、各自アイマスクを必ず用意しておく。食事介助時の食事代は別途実費徴収する予定である。第13・14回目については、予定を変更する場合がある。ガイドヘルパーユニットの必修科目であり、ガイドヘルパー講座Ⅰ～Ⅲの単位を取得し、必要な手続きをすると、「修了証明書」が発行される。		