

科目名 Course Name		開講年次	開講学期	曜日・時限
英語 II English II		1年	後期	別途、時間割参照
単位数	授業の形態	授業の性格		履修上の制限
1単位	演習	必修 (選択・保育士必修、教職課程必修(幼稚園教諭2種))	特になし	
当該科目の理解を促すために受講しておくことが望まれる科目				
英語 I				
同時に履修しておくことが望まれる科目				
特になし				
担当者に関する情報				
氏名	研究室の場所	オフィスアワー		電話番号・メールアドレス
堤 裕美子	講義棟3階	火曜・木曜9:00~18:00 (授業時間を除く)		授業中に指示します
授業の概要				
これまで学習した英語力の活性化を図り、実践に役立つ英語力を養うために、日常英会話や幼児保育に関連する英語を教材として中学・高校レベルの文法事項を復習しながら、読む力と書く力を身につける授業を行う。				
授業の目標				
①英語の文法を正しく理解できるようにする ②英語の文章の意味を正しくと耐えることができるようになる ③自分の伝えたいことを英語で表現できるようにする				
授業の方法				
2週間で1課の学習をします。1週目はインプット(入力)クラスで、モデル会話の文法や活用法を学習する。2週目では、実際に簡単な英作文を作成することによって自己表現に挑戦する。個々人の実力に合った学習目標を設定し、常に達成度を確認しながら、能動的に授業に取り組む。				
学習の成果(学習成果)				
この授業を履修するとあなたは①日常生活に必要な英語表現を正しく理解する読解力が身につけることができる。②英語を言語ツールとして使う意欲と自信を身につけることができる。③自分で言いたいことを英語で伝える最低限の表現を身につけることができる。				
授業のスケジュールと内容				
第1回目	ガイダンス・概要説明(授業の方針、進め方、評価方法等の説明)			
第2回目	Unit 4: Inviting People インプットクラス(読解クラス)			
第3回目	Unit 4: Inviting People アウトプットクラス(英作文クラス)			
第4回目	Unit 5: Giving Directions インプットクラス			
第5回目	Unit 5: Giving Directions アウトプットクラス			
第6回目	Unit 6: Complaining & Apologizing インプットクラス			

第7回目	Unit 6: Complaining & Apologizing アウトプットクラス	
第8回目	Unit 7: Giving Advice インプットクラス	
第9回目	Unit 7: Giving Advice アウトプットクラス	
第10回目	Unit 8: Getting Information インプットクラス	
第11回目	Unit 8: Getting Information アウトプットクラス	
第12回目	Unit 9: Comparing & Contrasting インプットクラス	
第13回目	Unit 9: Comparing & Contrasting アウトプットクラス	
第14回目	スピーチ発表試験	
第15回目	ふりかえり	
成績評価の方法と基準		
	評価の領域	割合
授業参加態度		30%
レポート		
調査報告書		
小テスト		40%
試験		30%
発表内容(態度含む)		
その他		
教科書と参考図書		
Communication Builder(南雲堂) 2100円(本体)		
履修上の留意点・ルール		
簡単な内容でよいので、国際社会で自信をもって自己表現できる英語力を身につけることができるよう、丁寧に英語を勉強し直しましょう。		